















ica_tnn/2024/4.1/VR/ot

Numero di protocollo associato al documento come metadato (DPCM 03.12.2013, art. 20). La segnatura di protocollo è verificabile in alto oppure nell'oggetto della PEC o nei files allegati alla medesima. Data di registrazione inclusa nella segnatura di protocollo

AVVISO INTERNO STABILITO DALLA DETERMINAZIONE DEL DIRIGENTE N. 26/2024

SELEZIONE DI FORMATORI E TUTOR per la realizzazione delle attività PNRR

Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. 65 del 12 aprile 2023 - Titolo del progetto: "STEM S(coperta), T(erritorio), E(mpatia) per il M(iglioramento)" Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-36564 CUP: G64D23006860006

È aperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale docente interno disponibile a svolgere la funzione di **Formatore e tutor** per la realizzazione delle attività previste dal Progetto Piano Nazionale Di Ripresa e Resilienza finanziato dall'Unione Europea Next Generation EU - Missione 4: Istruzione e Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi - Azione di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche – D.M. 65 del 12 aprile 2023 - Titolo del progetto: "Titolo del progetto: "STEM S(coperta), T(erritorio), E(mpatia) per il M(iglioramento)" Codice Progetto: M4C1I3.1-2023-1143-P-36564 CUP: G64D23006860006.

Gli incarichi da attribuire sono i seguenti:

1) <u>Linea di Intervento A - Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per</u> studentesse e studenti - AMBITO STEM

n. **20** ore di **formatore** per *Percorsi di orientamento* e *formazione* per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione per gli studenti delle **classi seconde** della scuola primaria















2)	n. 20 ore di formatore per <i>Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione</i> per gli studenti
3)	delle classi terze della scuola primaria n. 20 ore di formatore per Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione per gli studenti delle classi quarte della scuola primaria
4)	n. 20 ore di formatore per <i>Percorsi di orientamento</i> e <i>formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione</i> per gli studenti delle classi quinte della scuola primaria
5)	n. 20 ore di formatore per <i>Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione</i> per gli studenti delle classi prime della scuola secondaria
6)	n. 20 ore di formatore per <i>Percorsi di orientamento</i> e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione per gli studenti delle classi seconde della scuola secondaria
7)	n. 20 ore di formatore per <i>Percorsi di orientamento</i> e <i>formazione per il</i> potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione per gli studenti delle classi terze della scuola secondaria
8)	n. 20 ore di tutor per <i>Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione</i> per gli studenti delle classi seconde della scuola primaria
9)	n. 20 ore di tutor per <i>Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione</i> per gli studenti delle classi terze della scuola primaria
10)	n. 20 ore di tutor per <i>Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione</i> per gli studenti delle classi quarte della scuola primaria
11)	n. 20 ore di tutor per <i>Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione</i> per gli studenti delle classi quinte della scuola primaria
12)	n. 20 ore di tutor per <i>Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione</i> per gli studenti delle classi prime della scuola secondaria
13)	n. 20 ore di tutor per <i>Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione</i> per gli studenti delle classi seconde della scuola secondaria
14)	n. 20 ore di tutor per <i>Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione</i> per gli studenti delle classi terze della scuola secondaria

















Nel dettaglio:

Corso	Destinatari	n. ore per corso	n. edizioni del corso	n. ore totali
Coding unplugged - alfabetizzazione informatica su Code.org	Cl. seconde - scuola primaria	10 ore per classe	2	20 ore
Prime attività di programmazione con robot in coppia ed in piccolo gruppo	Cl. terze - scuola primaria	10 ore per classe	2	20 ore
Laboratori di programmazione con Microbit e SCRATCH	Cl. quarte - scuola primaria	10 ore per classe	2	20 ore
Laboratori di programmazione con Microbit e SCRATCH	CI. quinte - scuola primaria	10 ore per classe	2	20 ore
Patentino per lo smartphone; attività di coding e creazione siti web HTML	Cl. prime - scuola secondaria di primo grado	10 ore per classe	2	20 ore
Digital storytelling: social media usage, serial thinker	Cl. seconde - scuola secondaria di primo grado	10 ore per classe	2	20 ore
Linguaggio di programmazione PASCAL e apprendimento delle scienze oltre gli stereotipi di genere.	Cl. terze - scuola secondaria di primo grado	10 ore per classe	2	20 ore

















Trasversalmente, nella realizzazione di tutti i percorsi verrà considerato come sfondo integratore il framework DIGCOMP 2.2., in coerenza con i Curricoli di Istituto, tra cui il Curricolo digitale. Saranno quindi considerati i temi dell'alfabetizzazione sull'informazione e i dati, la comunicazione e la collaborazione, la costruzione di contenuti, la sicurezza e il risolvere problemi.

Il progetto è finalizzato a fornire agli studenti delle esperienze didattiche laboratoriali che contemplino tecniche metodologiche inclusive e contenuti relativi alle discipline STEM (Scienza, Tecnologia, Ingegneria e Matematica), con l'obiettivo di sviluppare soft skills ineludibili, come:

- il pensiero critico;
- la capacità comunicativa;
- la collaborazione;
- la creatività;
- il problem solving.

indispensabili alla formazione dei futuri cittadini in una società sempre più complessa e mutevole.

2) <u>Linea di Intervento A - Realizzazione di percorsi didattici, formativi e di orientamento per studentesse e studenti – AMBITO ORIENTAMENTO</u>

- n. 12 ore di formatore per Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie per gli studenti delle classi seconde scuola secondaria 1° grado a.s. 2023/24
 n. 12 ore di formatore per Percorsi di tutoraggio per l'orientamento agli studi e alle carriere STEM, anche con il coinvolgimento delle famiglie per gli studenti delle classi seconde scuola secondaria 1° grado a.s. 2024/25
- 3) Linea di intervento B Realizzazione di percorsi formativi di lingua e di metodologia di durata annuale, finalizzati al potenziamento delle competenze linguistiche dei docenti in servizio e al miglioramento delle loro competenze metodologiche di insegnamento in lingua straniera AMBITO LINGUE STRANIERE:
 - 1) n. **45** ore di **formatore** per percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti didattica dell'Italiano come lingua seconda e straniera, <u>rivolti ai docenti</u> in servizio.

















Ogni docente può candidarsi per più ambiti come formatore/tutor ma non può essere formatore e tutor della stessa attività (esempio se si presenta la candidatura come formatore per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione per gli studenti delle classi quarte della scuola primaria, non si può presentare la candidatura anche come tutor). Ogni Esperto effettuerà le ore di lavoro nel proprio specifico campo di competenza e al di fuori del proprio orario di servizio.

Art. 1 - Azioni da attivare

I formatori e i tutor realizzeranno le azioni volte al raggiungimento dei target e milestones della specifica linea di investimento, facendo riferimento alla relativa normativa e ai documenti strategici dell'azione per l'attuazione della proposta progettuale presentata dall'Istituto e autorizzata mediante Accordo di Concessione.

Art. 2 – Oggetto dell'incarico

Ciascun formatore e tutor selezionato dovrà svolgere i compiti indicati nell'Avviso pubblico a cui si è candidato, ricordando che le azioni formative previste riguardano sia gli alunni sia il personale e che sono coinvolti tutti gli ordini di scuola dell'Istituto (primaria e secondaria di I grado):

- a) partecipare, se invitato, ad incontri di coordinamento organizzati dal gruppo di lavoro;
- b) collaborare con il Dirigente Scolastico, il RAS e le figure di sistema coinvolte;
- c) compilare e consegnare, a richiesta, *timesheet* e specifiche relazioni sull'andamento dell'attività svolta e sui risultati fino a quel momento conseguiti;
- d) predisporre questionari, test e strumenti per la rilevazione dei bisogni formativi;
- e) individuare e predisporre strumenti e metodi per il superamento dei divari di genere;
- f) individuare e predisporre tempistiche e modalità dei percorsi da attivare;
- g) individuare contenuti e metodologie dei percorsi da attivare;
- h) calendarizzare, organizzare, gestire e monitorare gli interventi in accordo con il gruppo di lavoro;
- i) effettuare la progettazione, il monitoraggio e la valutazione delle azioni intraprese.

Per ulteriori approfondimenti, si rimanda alla Nota prot. n. 132935 del 15 novembre 2023 con la quale il Ministro dell'Istruzione e del Merito ha diramato le Istruzioni operative per l'attuazione delle azioni relative al Piano Nazionale di Ripresa e Resilienza Missione 4: Istruzione e Ricerca Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.1: Nuove competenze e nuovi linguaggi Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche, di cui al citato D.M. 12 aprile 2023, n. 65 e a tutta la normativa collegata all'Intervento.

















Art. 3 – Requisiti di ammissione

Possono presentare domanda di partecipazione, utilizzando i modelli allegati al presente avviso, i dipendenti di questa Istituzione scolastica. Sono ammessi alla selezione per il modulo in oggetto gli aspiranti in possesso dei requisiti individuati nell'ambito del progetto, gli stessi inoltre dovranno aver in aggiunta i requisiti di seguito elencati:

- a) avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- b) godere dei diritti civili e politici;
- c) non essere stato escluso/a dall'elettorato politico attivo;
- d) non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- e) non essere sottoposto/a a procedimenti penali;
- f) possedere l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- g) non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione:
- h) non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a o licenziato/a da un impiego statale
- i) aver preso visione dell'Avviso e di approvarne senza riserva ogni contenuto;
- j) essere in possesso di adeguate competenze di tipo informatico, nell'utilizzo di Internet e della posta elettronica e di conoscere i principali strumenti di office automation;
- k) garantire la presenza come interno dell'Istituto Comprensivo di Avio per gli anni scolastici 2023-24 e 2024-25;
- non trovarsi in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- m) non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e la dichiarazione mendace, ai sensi dell'art. 76 del predetto DPR n. 445/2000 e successive modifiche ed integrazioni, implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla gara ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione

















della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza di uno solo dei requisiti prescritti per l'ammissione, sarà motivo di esclusione dalla selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dalla graduatoria.

I Partecipanti alla selezione attestano il possesso dei sopraelencati requisiti di partecipazione mediante dichiarazione sostitutiva, ai sensi del D.P.R. 445/2000, contenuta nella domanda di partecipazione, che dovrà essere debitamente sottoscritta;

Articolo 4 - Criteri di selezione

Ai fini della partecipazione alla procedura di selezione in oggetto sono richieste competenze ed esperienze documentate nei settori attinenti all'ambito professionale del presente Avviso.

I candidati saranno valutati comparativamente sulla base del *curriculum vitae* (titoli accademici e di studio, certificazioni ed esperienze professionali/lavorative) facendo riferimento alla tabella di valutazione sottostante.

Saranno selezionati e graduati docenti interni all'Istituto candidati ai ruoli di formatore e di tutor.

TABELLA A - TITOLI CULTURALI

CRITERI DI SELEZIONE	TITOLO	MODALITÀ DI VALUTAZIONE	PUNTEGGIO MASSIMO ATTRIBUIBILE
certificazioni	specialistica o vecchio	Da 66 a 98 = 2 punti Da 99 a 110 = 8 punti 110/110 e lode = 10 punti	Max 10 punti

















del curriculum vitae)			
uer cumculum vitae)	Titolo di abilitazione all'insegnamento	Da 36 a 41 = 1 punto	Max 5 punti
	an macgnamento	Da 42 a 47 = 2 punti	
		Da 48 a 53 = 3 punti	
		Da 54 a 59 = 4 punti	
		60/60 = 5 punti	
		*in caso di differente sistema di punteggio, rapportare la valutazione del titolo	
	Ulteriore titolo di laurea	punto 1	Max 1 punto
	Magistrale	(si valuta un solo titolo)	
	specialistica		
	vecchio ordinamento		
	Dottorato di ricerca	punti 4	Max 4 punti
		(si valuta un solo titolo)	
	Master, specializzazione e	punti 1	Max 3 punti
	perfezionamento di durata almeno annuale (coerenti con gli obiettivi formativi del progetto)	(si valutano max 3 titoli)	

















Competenze informatiche e digitali certificate (Microsoft, Cisco, ECDL, EIPASS etc.)	(si valutano max 3 titoli)	Max 12 punti
--	----------------------------	--------------

TABELLA B - TITOLI PROFESSIONALI ESCLUSIVAMENTE PER I PERCORSI DI ORIENTAMENTEO E FORMAZIONE E PER IL POTENZIAMENTO DELLE COMPETENZE STEM, DIGITALI E DI INNOVAZIONE

Esperienza professionale e lavorativa (da valutare alla luce	nelle scuole del primo e del secondo ciclo nell'area disciplinare per la quale si concorre	insegnamento	Max 5 punti
	associato – afferente la	insegnamento (si valutano max 25 titoli)	Max 25 punti
	nelle STEM in qualità di	•	Max 25 punti

















Esperienza in qualità di tutor o esperto in Progetti cofinanziati FSE	3 punti (si valutano max 3 incarichi)	Max 3 punti
progetti di rilevanza	3 punti (si valutano max 3 incarichi)	Max 3 punti
Pubblicazioni relative all'ambito delle STEM		Max 2 punti
Incarichi di	5 punti per anno scolastico (si valutano max 3 anni scolastici)	Max 15 punti

TABELLA C - TITOLI PROFESSIONALI ESCLUSIVAMENTE PER I PERCORSI DI TUTORAGGIO PER L'ORIENTAMENTO AGLI STUDI E ALLE CARRIERE STEM, ANCHE CON IL COINVOLGIMENTO DELLE FAMIGLIE

professionale e	Corsi di formazione finalizzati all'orientamento agli	5 punti (si valutano max 5 titoli)	Max 25 punti
(da valutare alla	studi e alle carriere professionali in qualità di docente (almeno 25 ore)	,	

















finalizzati	3 punti (si valutano max 4 titoli)	Max 12 punti
scolastico di almeno 50 ore all'anno	5 punti per anno scolastico (si valutano max 3 anni scolastici)	Max 15 punti
figura strumentale presso	5 punti per anno scolastico (si valutano max 3 anni scolastici)	Max 15 punti

TABELLA D - TITOLI PROFESSIONALI ESCLUSIVAMENTE PER I PERCORSI FORMATIVI ANNUALI DI LINGUA E DI METODOLOGIA PER DOCENTI APPLICATA ALL'INSEGNAMENTO DELL'ITALIANO COME LINGUA SECONDA E STRANIERA RIVOLTI AI DOCENTI IN **SERVIZIO**

Docenza dall'anno scolastico 2018/19 nelle scuole del primo e del secondo ciclo nell'area disciplinare per la quale si concorre (escluso l'anno in corso)	1 punto per anno di insegnamento (si valutano max 5 titoli)	Max 5 punti
	5 punti (si valuta un solo titolo)	Max 5 punti

















ļ	Certificazioni specifiche inerenti all'insegnamento attraverso metodologia CLIL	10 punti (si valuta max 1 titolo)	Max 10 punti
f s f	Corsi di formazione per dei facilitatori per alunni stranieri/iscrizione all'albo di formatore per alunni stranieri	•	Max 5 punti
	come L2 in qualità di	5 punti (si valutano max 5 titoli)	Max 25 punti
I	Italiano come L2 in qualità	10 punti (si valutano max 5 titoli)	Max 50 punti

Saranno valutati i titoli inerenti alla candidatura per il profilo richiesto, tenendo conto di quanto riportato nelle precedenti tabelle ed evidenziato nel *curriculum vitae* in **formato europeo**. Saranno valutati esclusivamente i titoli acquisiti e le esperienze professionali già conseguiti alla data di scadenza del presente Avviso.

All'atto della candidatura il/i candidato/i potrà/anno indicare, sulla base delle proprie esperienze professionali e titoli dichiarati, uno o più percorso/i verso il/i quale/i sia/siano interessato/i.

Non sarà valutata alcuna candidatura in mancanza dei prerequisiti previsti dall'incarico di cui all'articolo 3. Nella valutazione della candidatura verranno valutati esclusivamente i titoli, le competenze e le esperienze direttamente spendibili ed utili per le attività da svolgere previste dall'incarico, che dovranno essere documentate. Non saranno valutati i titoli e/o le esperienze lavorative in corso e non ancora concluse e certificate. Qualunque altra informazione contenuta nel curriculum vitae, sebbene affine o preziosa, se non coerente con l'incarico, non sarà oggetto di valutazione. A parità di punteggio sarà data la preferenza al candidato più giovane. Gli incarichi

















verranno assegnati anche in presenza di una sola candidatura per profilo richiesto, purché rispondente a quest'ultimo.

Art. 5 – Compenso e modalità di remunerazione

Gli importi orari previsti per ogni ora di attività, ai sensi della normativa vigente relativa al progetto in oggetto, sono:

- 122 euro per ora per i formatori dei corsi annuali di lingua e di metodologia CLIL per docenti:
- 79 euro per ora per tutte le altre figure di formatori;
- 34 euro per ora per i tutor.

Tali importi sono onnicomprensivi, fino al massimo di ore di attività previste nel presente Avviso. Il corrispettivo orario onnicomprensivo si intende come importo lordo stato al quale verranno applicate tutte le ritenute previdenziali e assistenziali previste per legge, rapportato alle ore effettivamente prestate.

Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell'orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di target e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto.

Il corrispettivo verrà erogato previo svolgimento delle attività previste sulle ore effettivamente svolte e con accreditamento bancario sul conto corrente indicato erogato con cedolino dalla Provincia Autonoma di Trento entro il completamento del progetto e compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'istruzione e del merito.

Art. 6 - Attribuzione dell'incarico e durata

E' richiesto un programma di massima con tempi, modi e attività che il candidato intende svolgere da allegare alla domanda e dovrà essere compatibile con le tempistiche previste dal Progetto approvato dall'Unità di Missione del PNRR.

I candidati risultati in posizione utile in graduatoria per ciascun profilo risulteranno i vincitori della selezione.

L'attribuzione dell'incarico al personale interno avverrà tramite provvedimento *ad personam* in base alla normativa vigente.

L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore d'opera, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

















L'incarico sarà conferito anche in presenza di un solo curriculum per profilo rispondente alle esigenze richieste per la realizzazione dell'Investimento.

Questa Istituzione Scolastica potrà recedere anticipatamente dal rapporto, senza preavviso, qualora il collaboratore non presti la propria attività conformemente agli indirizzi impartiti e/o non svolga la prestazione nelle modalità pattuite, liquidando il collaboratore stesso in relazione allo stato di avanzamento della prestazione.

La durata dell'incarico decorre dall'atto di individuazione, in funzione delle esigenze operative dell'Istituzione scolastica, e comunque fino al termine della realizzazione dell'Investimento, salvo proroghe.

In caso di rinuncia all'incarico, da comunicare formalmente all'Istituzione scolastica entro e non oltre n. giorni 3 (tre), si procederà allo scorrimento della graduatoria.

Art. 7- Modalità e termini di presentazione della candidatura

La domanda di partecipazione formata dall'Allegato "A" e dall'allegato "B" dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di identità in corso di validità e dal codice fiscale. Ciascun documento dovrà essere corredato e debitamente datato e sottoscritto dal/dai candidato/i, pena l'esclusione.

La presentazione della domanda implica l'accettazione incondizionata delle norme del presente avviso di selezione. L'istanza, sottoscritta dal candidato con firma autografa, completa di allegati va indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto Comprensivo Avio – Viale A. Degasperi, 69 - 38063 Avio e dovrà pervenire brevi manu presso gli uffici di Segreteria nelle persone della dott.ssa Tognotti Orietta e sig.ra Visconti Piera (con consegna di ricevuta del numero di protocollo di ricevimento da parte della segreteria) in formato cartaceo o digitale nella casella di posta elettronica pec ic.avio@pec.provincia.tn.it entro e non oltre le ore 10:00 del giorno 03/04/2024 riportante nell'oggetto della email (nel caso di invio digitale) la seguente dicitura: Candidatura formatore e/o tutor STEM e multilinguismo. Non saranno prese in esame le istanze pervenute oltre il termine sopra indicato.

L'Istituzione scolastica potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati

Art. 8 – Commissione di valutazione e formulazione graduatorie

La Commissione è composta da n. 3 membri in possesso di specifiche professionalità nelle materie oggetto dell'Avviso di selezione ed è nominata dal Dirigente scolastico, che la presiede, dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.

Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica dei requisiti di ammissibilità, la valutazione dei candidati e la formazione della graduatoria.

Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.

















In presenza di più istanze per una stessa figura professionale la commissione procederà, a suo insindacabile giudizio, a una valutazione comparativa della documentazione prodotta, utilizzando la griglia di valutazione allegata al presente Avviso.

Il Dirigente Scolastico, conclusi i lavori di valutazione, pubblicherà la determina di graduatoria provvisoria all'Albo online e sul sito internet dell'Istituto all'indirizzo https://www.istitutoavio.it/. La pubblicazione per gli aspiranti ha valore di notifica. Gli aspiranti, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno presentare ricorso all'organo che ha adottato l'atto entro e non oltre 5 (cinque) giorni dalla sua pubblicazione. La graduatoria in assenza di ricorsi diventerà definitiva. L'eventuale ricorso dovrà essere presentato in carta semplice, specificatamente motivato e sottoscritto. Trascorso il predetto termine si procederà alla valutazione degli eventuali ricorsi e alla successiva pubblicazione della graduatoria definitiva. Avverso la graduatoria definitiva potrà essere presentato ricorso giurisdizionale al T.A.R. o, in alternativa, straordinario al Presidente della Repubblica nei termini rispettivamente, di 60 e 120 giorni decorrenti dalla data di pubblicazione del provvedimento definitivo.

In presenza di ricorsi, la graduatoria definitiva sarà pubblicata all'albo dell'Istituzione scolastica e sul sito https://www.istitutoavio.it/ ed avrà valore di notifica.

Articolo 9 - Codice di comportamento dei dipendenti pubblici

I soggetti individuati secondo le modalità sopra indicate dovranno attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti della Provincia autonoma di Trento e degli enti pubblici strumentali della Provincia, approvato con deliberazione di Giunta provinciale n. 1217 del 2014

Art. 10 - Trattamento dei dati personali

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le sequenti informazioni:

Titolare del trattamento dei dati

Titolare del trattamento dei dati è l'Istituto Comprensivo di Avio, con sede a Avio (TN) in viale A. Degasperi, 69, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: ic.avio@pec.provincia.tn.it.

Responsabile della protezione dei dati

Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituzione scolastica è lo Studio Gadler srl nel referente dott.ssa Gioia Cantisani, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: dpo@studiogadler.it.

Base giuridica del trattamento

Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.

Tipi di dati trattati e finalità del trattamento

















I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati

Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.

Modalità del trattamento

Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.

Destinatari del trattamento

Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.

Conservazione dei Dati

I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.

Diritti degli interessati

Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.

Diritto di reclamo

Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.

Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi

I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.

Processo decisionale automatizzato

Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

Articolo 11 - Responsabile del procedimento

















Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm e ii., il Responsabile del procedimento per la presente procedura di selezione e reclutamento in oggetto è Vito Rovigo in qualità di dirigente scolastico, e-mail istituzionale dir.ic.avio@scuole.provincia.tn.it numero di telefono: 0464684029

Articolo 12 - Modalità di svolgimento della procedura di selezione

La presente procedura è espletata in conformità ai principi di trasparenza, pubblicità, parità di trattamento, buon andamento, economicità, efficacia e tempestività dell'azione amministrativa.

Art. 13 - Pubblicità

Il presente Avviso è pubblicato sull'albo on line-pubblicità legale dell'Istituzione scolastica, rinvenibile al seguente link https://www.istitutoavio.it/, nell'area del sito dell'Istituto Comprensivo di Avio "Futura – Una scuola per l'Italia di domani" rinvenibile a link dedicato nonché sulla sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale, sotto-sezione Provvedimenti, al seguente link dell'Amministrazione Trasparente dell'I.C. Avio con valore di notifica per tutto il personale dell'Istituto.

Art. 14 - Rinvio all'art. 53 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165

Con riferimento agli incarichi conferiti ai dipendenti pubblici, si applicano le previsioni di cui all'art. 53 del d.lgs. n. 165/2001.

Art. 15 – Norme di rinvio

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al d.lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti

In allegato:

- Allegato A Domanda di partecipazione
- Allegato B Curriculum vitae in formato europeo

















IL DIRIGENTE SCOLASTICO Prof. Vito Rovigo

Questa nota, se trasmessa in forma cartacea, costituisce copia dell'originale informatico firmato digitalmente, predisposto e conservato presso questa Amministrazione in conformità alle Linee guida AgID (artt. 3 bis, c. 4 bis, e 71 D.Lgs. 82/2005). La firma autografa è sostituita dall'indicazione a stampa del nominativo del responsabile (art. 3 D.Lgs. 39/1993).